2016年省级文明单位标兵测评体系及责任分工

|  |  |
| --- | --- |
| 河南省文明办下发文件:2016年省级文明单位(标兵)测评体系 | **院内任务分解及进度表（各部门将材料按照要求报送至宣传部，宣传部负责统一上传）** |
| **测评项目** | **测评内容** | **开展活动和网络报送材料清单** | **上传材料要求** | **得分标准** | **责任单位** | **进度** |
| 一、组织领导情况（6 分 | 1.每年至少召开一次全员参与的精神文明建设专题会议；（2 分） | 提供召开专题会议的图片3张和领导讲话等文字材料 | 4月底上传 | 材料符合要求得2分 | 院党办宣传部 | 办结 |
| 2.领导班子每年至少2 次研究精神文明建设工作；（2 分） | 提供2次班子会议纪要扫描件（包括研究会议题、时间、地点、参加人员）。 | 4月底上传、8月底各上传1次 | 每次纪要得1分 | 院党办宣传部 | 在办 |
| 3.有精神文明建设组织领导机构和专、兼职工作人员，有明确的职责分工，各专项经费；（1分） | 提供单位精神文明建设组织领导机构的正式文件扫描和专项经费证明材料。 | 3月底上传 | 材料符合要求得1分 | 院党办宣传部 | 办结 |
| 4.有文明单位创建年度工作实施方案。（1分） | 提供年度工作实施方案扫描件。 | 3月底上传 | 实施方案切合实际、注重实效得1分  | 宣传部 | 办结 |
| 二、理想信念教育（8分） | 5.组织开展“两学一做”学习教育；（3分） | 提供单位开展学习教育的实施方案（规范文件）扫描件；提供2次单位中心组学习记录扫描件；  | 实施方案4月底上传学习记录5月底、8月底各上传一次 | 实施方案得1分学习记录每次得0.5分，共1分 | 院党办、宣传部 |  |
| 提供反映干部职工学习研讨及交流发言的文字资料和现场图片3张 | 文字资料和图片于7月底上传 | 资料图片符合要求得1分 | 院属各部门 | 在办 |
| 6.开展中国特色社会主义和中国梦学习教育活动；（2 分） | 提供2次开展学习教育活动的文字资料和现场图片（每次3张） | 5月底、8月底各上传1次 | 每次活动得1分 | 治安系学管大队(5月) |  |
| 宣传部(8月) |  |
| 7.利用重大纪念活动和重要传统节庆，开展爱国主义教育活动；（1 分） | 提供2次开展爱国主义教育活动的图文简报（含现场图片3张） | 7月份、9月份各上传1次 | 每次活动得0.5分 | 侦查系学管大队(7月) |  |
| 技术系学管大队(9月) |  |
| 宣传部 |  |
| 8.加强学习型单位建设，广泛开展职工阅读活动，有推荐书目、交流活动、有活动记录。（2分） | 提供读书学习考核办法，学习书目；提供读书活动记录和读书交流、演讲、知识竞赛等现场活动图片和文字说明材料 | 5月底上传活动结束后5日内上传 | 材料符合要求得0.5分开展活动的1.5分 | 组织人事处负责组织教工开展活动 |  |
| 管理系学管大队 |  |
| 三、社会主义核心价值观建设情况（8分） | 9. 结合单位实际组织开展“社会主义核心价值观”教育实践活动；（4 分） | 提供2次教育实践活动方案以及活动图片、文字材料等。 | 5月底、8月底各自上传 | 每次活动得2分，共4分 | 治安系学管大队(5月) |  |
| 侦查系学管大队(8月) |  |
| 10.深化“文明服务、文明执法、文明经营、文明交通、文明旅游、文明餐桌”六文明系列活动。（4 分） | 提供“六文明”教育实践活动实施方案，活动应分布在各月，不搞突击应付；提供至少3个主题活动的图文简报（含现场图片3张）。 | 3月底上传活动结束后5日内上传 | 实施活动方案得1分每个主题活动得1分，共3分 | 后勤处负责“文明服务、文明餐桌” |  |
| 技术系负责“文明交通、文明旅游” |  |
| 四、道德建设情况（8 分） | 11.开展“文明家庭”、文明处（科、股）室文明职工或身边的好人等评选活动；（2分） | 提供单位评选表彰活动方案、表彰文件和事迹材料等资料和图片 | 9月底上传 | 共2分 | 宣传部院属各部门各学管大队 | 已办结 |
| 12.围绕社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德建设举办道德讲堂（文化讲堂）不少于4次；（4 分） | 每次提供3期道德讲堂的原始图片资料（每期3张图片）；提供1期文化讲堂的原始图片资料（每期3张图片）；提供每期道德讲堂、文化讲堂的图文简报500字左右（包括时间、地点、主题、主持人、主讲人、听众人数、效果等）。活动应分布在各月，不搞突出应付 | 活动结束后5日内上传 | 每次活动得1分 | 侦查、技术、管理系学管大队 |  |
| 技术系学管大队 |  |
| 13.文明礼仪养成教育行动（2分） | 提供职工文明守则和文明行为规范扫描件；提供举办文明礼仪知识讲座、知识竞赛的活动图文资料和文字说明。 | 4月底上传活动结束后5日内上传 | 材料符合要求得2分 | 宣传部 | 办结 |
| 学工部 |  |
| 五、法治建设（5 分） | 14.围绕依法治省战略部署，以《宪法》、《旅游法》、《反家庭暴力法》等为重点，开展职工普法教育和法律援助志愿服务；（2 分） | 提供2次普法教育活动的图文简报（含3张现场图） | 6月底、9月底各自上传1次 | 每次活动得1分，共2分 | 法律系 |  |
| 15结合单位实际，开展学法用法主题实践活动；（2 分） | 提供主题活动的图文简报（含3张现场图） | 活动结束后5日内上传 | 材料符合要求得2分 | 治安系学管大队 |  |
| 16. 结合业务工作，制定有推进依法行政、依法办事的规章制度。（1 分） | 提供规章制度扫描件 | 3月底上传 | 材料符合要求得1分 | 院属各单位、各学管大队 |  |
| 六、诚信建设情况（4 分） | 17.有开展诚信建设活动的年度总体方案，明确具体责任部门、责任人、具体活动安排（1分） | 提供活动总体方案扫描件 | 4月底上传 | 材料符合要求得1分 | 学工部 |  |
| 18开展诚信建设专题宣传教育活动；（1 分） | 提供活动现场图片3张以及简报电子版 | 活动结束后5日内上传 | 材料符合要求得1分 | 学工部 |  |
| 19.开展有本单位、本行业特色的诚信创建活动；（1 分） | 提供活动现场图片3张以及简报电子版 | 活动结束后5日内上传 | 材料符合要求得1分 | 学工部 |  |
| 20结合部门实际，制定有褒扬诚信、惩戒失信的制度措施；（1 分） | 提供规范文件的扫描件 | 6月底上传 | 材料符合要求得1分 | 组人处（牵头负责）、科研处、学工部、教务处、警体部 |  |
| 七、服务型单位建设（4 分） | 21.结合单位实际开展文明优质服务主题活动；（2分） | 提供活动方案扫描件提供2期活动简报 | 3月底上传活动结束后5日内上传 | 有活动方案得1分每次活动得0.5分，共1分 | 图书馆 |  |
| 教务处 |  |
| 后勤处 |  |
| 22.有优质服务常态化管理措施；（1分） | 提供优质服务常态化管理措施规范性文件扫描件提供服务热线电话号码，有应急处理机制。 | 3月底上传 | 材料符合要求得0.5分有热线电话、应急处理机制的0.5分 | 学工部后勤处保卫处基建处 |  |
| 23.对优质服务先进集体、先进个人进行表彰。（1分） | 提供单位表彰文件和事迹材料等资料和图片。 | 9月底上传 | 材料符合要求得1分 | 组织人事处 |  |
| 八、学雷锋志愿服务活动情况（8 分） | 24.由本年度学雷锋志愿服务活动总体方案，具体明确责任部门、责任人、具体活动安排（1分） | 提供单位年度学雷锋志愿服务活动总体方案扫描件。 | 3月底上传 | 材料符合要求得1分 | 宣传部、学工部 |  |
| 25.单位注册志愿者人数占职工总数的30%以上；（1 分） | 提供单位注册志愿者统计表。 | 3月底上传 | 材料符合要求得1分 | 院属各部门、各学管大队 | 已办结 |
| 26.建立有党员志愿服务队伍，制定有党员志愿服务进社区活动计划；（2 分） | 提供党员志愿者服务名单、活动计划及所在社区活动情况佐证。 | 9月底上传 | 材料符合要求得2分 | 宣传部 |  |
| 27.每年组织开展志愿服务活动4 次以上。（4 分） | 提供4期开展志愿服务活动的图文简报（含图片3张，文字材料包括时间、地点、参加人员、服务内容、服务时长、服务对象等），活动应分布在各月，不搞突击应付。 | 活动结束后5日内上传 | 每次活动得1分 | 宣传部1次 |  |
| 学工部、青年志愿者协会3次 |  |
| 九、文明上网行动情况（5 分） | 28.有职工文明上网的制度和规范要求；（1 分） | 提供单位制定的文明上网制度扫描件。 | 3月底上传 | 材料符合要求得1分 | 宣传部 |  |
| 29.有3-5 人的网络文明传播志愿小组，经常开展活动；（2 分） | 提供单位网络文明传播志愿小组文件扫描件；每月提供网络文明传播志愿者开展跟帖、评论等的网页截图1张。 | 3月底上传每月上传 | 有网络文明传播志愿小组得0.8分每月开展活动得0.1分，共1.2分 | 学工部 |  |
| 30.利用微博、微信等定期发布精神文明创建和正能量信息。微博、微信每月转发或发布3条以上正能量信息。（2 分） | 提供单位网站、微博网址或微信号，以及传播正能量的网页截图3张 | 每月上传 | 材料符合要求得2分 | 宣传部、学工部、各学管大队 |  |
| 十、文化体育活动（4 分） | 31制定年度文化体育活动实施方案；（1 分） | 提供活动实施方案扫描件 | 3月底上传 | 材料符合要求得1分 | 工会、警体部团委 |  |
| 32.定期组织开展文化体育活动；（1分） | 提供2次文化体育活动简报，每篇简报含现场图片3张 | 活动结束后5日内上传 | 每次活动得0.5分，共1分 | 工会、警体部、团委、各学管大队 |  |
| 33.利用春节、元宵、清明、端午、中秋、重阳等中华民族传统节日开展“我们的节日”主题活动。（2 分） | 提供4次传统节日活动简报，每篇简报含现场图片3张 | 活动结束后5日内上传 | 每次活动得0.5分 | 学工部、团委、各学管大队 |  |
| 十一、业务工作和规章制度建设情况（5 分） | 34结对帮扶一个村，开展“美丽乡村，文明家园”共建活动，有帮扶内容、有帮扶实效；（3 分） | 提供单位帮扶工作实施方案扫描件，方案内容应包含具体责任部门、责任人、帮扶内容等；提供2次深入帮扶村开展帮扶工作图文简报（含现场图片3张）提供帮扶工作进展情况（800字以内，含资金、技术、项目等） | 6月底上传6月底、9月底各上传1次9月底上传 | 方案符合要求得0.5分简报符合要求，每篇得1分，共2分有帮扶总结得0.5分 | 宣传部 |  |
| 35.积极参与当地文明城市创建，热心支持社会公益事业，结合单位实际开展各种形式的“送温暖、献爱心”活动。（32分） | 至少提供2次参加公益活动图文简报（含现场图片3张）和其它证明材料 | 活动结束后5日内上传 | 每次活动得1分 | 宣传部工会 |  |